**Контрольные вопросы**

 В конфигураторе 1С открыть нужный документ и перейдите на вкладку "Движения". Нажмите "Конструктор движений", выберите регистр, по которому хотите сделать движение, и настройте параметры движения, такие как ресурсы и реквизиты.

 Для обхода табличной части документа в 1С нужно использовать цикл “Для каждого”

 Показ команд открытия списка регистра в интерфейсе конфигурации и интерфейсе формы:

* В интерфейсе конфигурации: в конфигураторе открыть регистр, перейти на вкладку "Формы", создать или открыть форму списка. Убедиться, что галочка "Открывать команду списка" установлена.
* В интерфейсе формы: в форме документа или другого объекта добавить команду через "Команды" -> "Открыть список регистра" и настроить ее отображение в интерфейсе формы.